

**Valsts operatīvās medicīniskās komisijas
sanāksmes**

PROTOKOLS

Rīgā

Datums:	03.06.2021.	Nr.	
Sākums:	12.00	Beigas:	13.30
Norises vieta:	attālināti – MS Teams		
Vada:	Indra Dreika, Veselības ministrijas valsts sekretāre, Valsts operatīvās medicīniskās komisijas priekšsēdētāja		
Dalībnieki:	Vārds Uzvārds, amats	Piedalās	
	Indra Dreika, Veselības ministrijas valsts sekretāre	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Līga Šerna, Veselības ministrijas valsts sekretāra vietniece veselības politikas jautājumos	<input type="checkbox"/>	
	Sergejs Akuličs, Zāļu valsts aģentūras Zāļu izplatīšanas informācijas nodaļas vadītāja vietnieks	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Liene Čipule, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta direktore	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Iveta Gavare, Slimību profilakses un kontroles centra direktore	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Egils Harasimjuks, Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centrs direktors	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Dita Heiberga, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta Katastrofu medicīnas centra vadītāja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ilze Kreicberga, valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” valdes locekle	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Inga Milaševiča, Nacionālā veselības dienesta direktora vietniece veselības aprūpes administrēšanas jautājumos	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Jurijs Perevoščikovs, Slimību profilakses un kontroles centra Infekciju slimību riska analīzes un profilakses departamenta direktors	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Egita Pole, Valsts asinsdonoru centra direktore	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Anita Slokenberga, Veselības inspekcijas vadītāja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Zane Straume, valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Bērnu klīniskā universitātes slimnīca” valdes locekle	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Antra Valdmane, Veselības ministrijas Veselības aprūpes departamenta direktore	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Aleksejs Višņakovs, sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” Neatliekamās medicīnas un pacientu uzņemšanas klīnikas vadītājs	<input checked="" type="checkbox"/>	
Pieaicinātie*:	Anita Jurševica, Veselības ministrijas valsts sekretāra vietniece veselības politikas jautājumos p.i.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Sanita Janka, Veselības ministrijas Veselības aprūpes departamenta Ārstniecības kvalitātes nodaļas vadītāja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Oskars Šneiders, Veselības ministrijas Komunikācijas nodaļas vadītājs	<input checked="" type="checkbox"/>	

Protokolē:	Guna Jermacāne Veselības ministrijas Veselības aprūpes departamenta Ārstniecības kvalitātes nodaļa		
Darba kārtība/ sanāksmē apspriestais:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Stacionāro ārstniecības iestāžu informācijas sniegšana Operatīvajā datu panelī. 2. Aktuālā informācija par pieejamo un aizņemto gultu (Covid-19 pacientu ārstēšanai un intensīvajā terapijā) skaitu. Nepieciešamais gultu skaits Covid-19 pacientu ārstēšanai atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai. 3. Iespēja atcelt ārkārtas medicīnisko situāciju. 4. Citi jautājumi. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Bērnu vecumā no 12 gadiem vakcinācija pret Covid-19 4.2. Nākamā VOMK sēde 			
Pieņemtie lēmumi:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Veselības ministrijai atkārtoti informēt slimnīcaspar VOMK 2021. gada 17. marta sēdē pieņemtajiem lēmumiem attiecībā uz neatliekamo pacientu uzņemšanu. 2. Stacionārajām ārstniecības iestādēm Operatīvajā datu panelī sadaļu "Gultasvietas (operatīvie dati)" aizpildī 1 reizi dienā laikā no plkst.9.00 līdz 10.00. Specializētām slimnīcām informāciju Operatīvajā datu panelī nesniegt brīvdienās un svētku dienās. 3. Nākamās nedēļas laikā VM VAD sadarbībā ar NVD, NMPD, VI un ārstniecības iestādēm izvērtēt, kuras slimnīcas turpina veikt Covid-19 pacientu veselības aprūpi un cik katrā slimnīcā nepieciešamas Covid-19 gultas. Pēc izvērtējuma veikšanas, NVD atbilstoši precizēt hospitalizācijas plānu. 4. NVD informēt SIA "Dobeles un apkārtnes slimnīca", ka nākamās nedēļas laikā tiks izvērtētas visas slimnīcas, kas iesaistītas Covid-19 pacientu aprūpē, definējot, kuras slimnīcas turpina veikt Covid-19 pacientu veselības aprūpi un cik katrā slimnīcā nepieciešamas Covid-19 gultas. 5. Pēc veselības ministra rezolūcijas izpildes, VM izvērtēt nepieciešamību organizēt darba grupu, lai izskatītu jautājumus par slimnīcām piešķirtā finansējuma izlietojumu un iegādātās aparatūras izmantošanu, darba grupā pieaicinot pārstāvjus no VM, NVD, ārstniecības iestādēm. 6. Ņemot vērā aktuālo informāciju par terapeitisko gultu noslogojumu un cilvēkresursu pieejamību stacionārajās ārstniecības iestādēs, ārkārtas medicīnas situācija šobrīd neatcelt. 7. VM VAD (G.Jermacāne) sagatavot informāciju par ārkārtas medicīnisko situāciju (ko tā ietver un kas mainās, to atceļot), kā arī informāciju par ārkārtas medicīniskās situācijas sasaisti ar luksofora principu un kritērijiem, pie kuriem to varētu atcelt. Minēto informāciju detalizētāk izvērtēt nākamajā VOMK sēdē. 8. VM Komunikācijas nodaļa sniegt iedzīvotājiem informāciju par epidemioloģiskās drošības pasākumu ievērošanu arī ārkārtējās situācijas laikā, kā arī to, ka slimnīcas nodrošina nepieciešamo veselības aprūpi, bet novērojama hronisko pacientu veselības stāvokļu saasināšanās. 9. NVD (I.Milaševičai) informāciju par RAKUS aktualizēto jautājumu par bērnu no 12 gadu vecuma vakcinēšanas pret Covid-19 novirzīšanu no RAKUS uz BKUS, kā arī pieaugušo iedzīvotāju, tai skaitā ļoti augsta riska grupas personu (piemēram, personu, kurām anamnēzē ir anafaktiskas reakcijas), novirzīšanu uz RAKUS vakcinācijas veikšanai pret Covid-19 nodot Vakcinācijas projekta nodaļai un L.Gaigalai, kas piedalās Vakcinācijas darba grupā. 10. Nākamo VOMK sanākumi organizēt pirms 23.06.21., VOMK locekļiem par minēto nosūtīt e-pastu. 			
Npk	Uzdevums*	Atbildīgais*	Terminš*

Protokolētājs

(paraksts**)

Guna Jermacāne

* aizpilda nepieciešamības gadījumā

izvēlēties vajadzīgo:

** PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Parakstot manuāli ar pildspalvu papīra formas dokumentu dzēst iedrukāto tekstu - (paraksts*)