

LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS MINISTRIJA

Brīvības iela 72, Rīga, LV-1011 • Tālrunis: 67876000 • Fakss: 6876002 • E-pasts: vm@vm.gov.lv

Iekšējais normatīvais akts

Rīgā

18-03-2015 Nr. 1eNA/2

Farmācijas jomas konsultatīvās padomes nolikums

*Izdots saskaņā ar Ministru kabineta
2004.gada 13.aprīļa noteikumu Nr.286
"Veselības ministrijas nolikums" 17.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Farmācijas jomas konsultatīvā padome (turpmāk - Padome) ir konsultatīva institūcija, kuras darbības mērķis ir iesaistīt farmācijas un veselības jomas nevalstiskās organizācijas farmācijas jomas politikas veidošanā un īstenošanā.
2. Padome darbojas saskaņā ar šo nolikumu un normatīvajiem aktiem.

II. Padomes funkcija, uzdevumi un tiesības

3. Padomes funkcija ir piedalīties farmācijas nozares politikas veidošanā un īstenošanā kā padomdevējam.
4. Padomei ir šādi uzdevumi:
 - 4.1. sniegt priekšlikumus par efektīvu, drošu un kvalitatīvu zāļu un informācijas pacientiem par zālēm pieejamības uzlabošanu;
 - 4.2. veicināt farmācijas jomā iesaistīto nevalstisko organizāciju un valsts institūciju sadarbību;
 - 4.3. sniegt konsultatīvu vērtējumu Veselības ministrijas noteiktajām prioritātēm farmācijas jomā;
 - 4.4. veicināt atklātību farmācijas nozares būtisko problēmu risināšanā;

- 4.5. veicināt valsts institūciju un nevalstisko organizāciju sadarbību ar starptautiskajām organizācijām;
- 4.6. apzināt farmācijas jomas problēmas, kā arī sniegt priekšlikumus problēmu risināšanai.

5. Padomei ir tiesības:

- 5.1. pieprasīt un saņemt no Veselības ministrijas darbam nepieciešamo informāciju;
- 5.2. pieaicināt jautājuma risināšanai nepieciešamos ekspertus vai speciālistus;
- 5.3. ierosināt izveidot darba grupas farmācijas jomas attīstības jautājumu analīzei un risināšanai;
- 5.4. sniegt priekšlikumus Veselības ministrijai par nepieciešamajiem grozījumiem normatīvajos aktos;
- 5.5. izskatīt Padomes darba kārtībā iekļautos jautājumus un sniegt Veselības ministrijai rekomendējošus ieteikumus.

III. Padomes sastāvs

- 6. Padomi izveido veselības ministrs, iekļaujot tajā Farmācijas departamenta pārstāvi un pa vienam pārstāvim no šādām nevalstiskajām organizācijām:
 - 6.1. Latvijas Farmaceitu biedrība;
 - 6.2. Latvijas Brīvo farmaceitu apvienība;
 - 6.3. Latvijas Aptiekāru asociācija;
 - 6.4. Aptieku biedrība;
 - 6.5. Latvijas Ārstu biedrība;
 - 6.6. Latvijas Zāļu lieltirgotāju asociācija;
 - 6.7. Latvijas Ķīmijas un farmācijas uzņēmēju asociācija;
 - 6.8. Latvijas Zāļu Paralēlā importa asociācija;
 - 6.9. Latvijas Cilvēku ar īpašām vajadzībām sadarbības organizācija „Sustento”.
- 7. Padomes personālsastāvu apstiprina veselības ministrs.
- 8. Padomes locekļus atceļ ar veselības ministra rīkojumu:
 - 8.1. Padomes loceklis bez attaisnojoša iemesla vairāk kā divas reizes pēc kārtas nepiedaloties Padomes darbā vai nepildot Padomes locekļa pienākumus citu iemeslu dēļ;
 - 8.2. Padomes loceklis iesniedzot iesniegumu par atteikšanos no dalības Padomē;
 - 8.3. citos gadījumos pēc veselības ministra ieskatiem.
- 9. Padomes loceklis 8.2 apakšpunktā noteiktajā gadījumā iesniedz iesniegumu Veselības ministrijai.

10. Padomes darbā ar padomdevēja tiesībām, atbilstoši savai kompetencei, piedalās Veselības ministrijas vai Veselības ministrijas padotības iestāžu pārstāvji, ņemot vērā Padomes sēdē izskatāmo jautājumu.

IV. Padomes vadība

11. Padomes priekšsēdētāju ieceļ veselības ministrs.

12. Padomes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā aizvieto Padomes priekšsēdētāja pilnvarots pārstāvis no Padomes locekļu vidus.

V. Padomes darbība

13. Padomes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā Padomes priekšsēdētāja pilnvarots pārstāvis organizē un vada Padomes darbu:

13.1. plāno, sasauc un vada Padomes sēdes;

13.2. apstiprina Padomes sēdes darba kārtību;

13.3. paraksta Padomes sēžu protokolus un citus dokumentus;

13.4. nodrošina pastāvīgus kontaktus un informācijas apmaiņu ar iesaistītām institūcijām;

13.5. pirms jautājumu izskatīšanas Padomes sēdē, lemj par nepieciešamību pieaicināt ekspertus vai speciālistus;

13.6. pieprasa un saņem Padomes darbam nepieciešamo informāciju no ieinteresētajām institūcijām;

13.7. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Padomi.

14. Padomes sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi ceturksnī.

15. Padomes sēdes sasauc pēc:

15.1. Padomes priekšsēdētāja vai Padomes priekšsēdētāja pilnvarota pārstāvja iniciatīvas;

15.2. ne mazāk kā trešdaļas Padomes locekļu ierosinājuma;

15.3. veselības ministra pieprasījuma.

16. Padome ir tiesīga izskatīt jautājumus, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no Padomes locekļiem.

17. Padome izsaka viedokļus par Padomes darba kārtībā izvirzītajiem jautājumiem un noformē Padomes viedokli, kas tiek ierakstīts protokolā.

18. Ja uz Padomes kārtējo sēdi nav ieradusies vismaz viena trešdaļa no Padomes locekļiem, sēdē paredzēto jautājumu izskatīšanai Padomes priekšsēdētājs sasauc atkārtotu sēdi, par to informējot Padomes locekļus ne vēlāk kā trīs darba dienas

pirms tās sasaukšanas. Atkārtoti sasauktā Padomes sēde ir lemttiesīga pie jebkura Padomes locekļu skaita.

19. Gadījumā, kad Padomes loceklis nevar piedalīties Padomes sēdē, viņam ir tiesības rakstiski pilnvarot citu personu viņu pārstāvēt.

VI. Padomes darba nodrošināšana

20. Padomes sekretārs veic organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu Padomes darbu:

- 20.1. protokolē Padomes sēdes un kārtō Padomes lietvedību;
- 20.2. uzaicina Padomes locekļus uz kārtējo sēdi;
- 20.3. sagatavo dokumentu projektus izskatīšanai Padomes sēdēs;
- 20.4. pieņem pieteikumus un iesniegumus izskatīšanai Padomes sēdē;
- 20.5. veic citus Padomes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus.

21. Padomes sēdes protokolē. Padomes sēdes protokolā ir ierakstāms:

- 21.1. sēdes norises laiks, vieta;
- 21.2. sēdes darba kārtība;
- 21.3. sēdes vadītājs un sekretārs;
- 21.4. klātesošo Padomes locekļu vārdi un uzvārdi;
- 21.5. klātesošo sēdes dalībnieku vārdi un uzvārdi;
- 21.6. personu, kuras uzstājas sēdē, vārds un uzvārds;
- 21.7. iesniegtie priekšlikumi un pieprasījumi;
- 21.8. pieņemtie lēmumi.

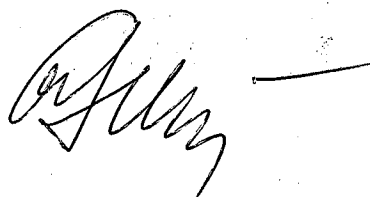
22. Padomes darbu tehniski nodrošina Veselības ministrijas Farmācijas departaments. Padomes dokumentācija glabājas Veselības ministrijas Farmācijas departamentā.

23. Sēdes protokolu paraksta Padomes priekšsēdētājs un sekretārs.

24. Padomes locekļiem ir tiesības Padomes sēdes protokolam pievienot viņu atšķirīgo viedokli par Padomes pieņemto lēmumu.

25. Atzīt par spēku zaudējušu 2010.gada 15.novembra iekšējo normatīvo aktu Nr.IeNA/10 „Farmācijas jomas konsultatīvās padomes nolikums”

Veselības ministrs



G.Belēvičs