



Veselības ministrija

Brīvības iela 72 k-1, Rīga, LV-1011, tālr. 67876000, fakss 67876002, e-pasts pasts@vm.gov.lv, www.vm.gov.lv

IEKŠĒJAIS NORMATĪVAIS AKTS

Rīgā

17.08.2023

Nr. IeNA/25

Valsts pētījumu programmas “Sabiedrības veselība” stratēģiskās vadības padomes nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta
2018. gada 4. septembra
noteikumu Nr. 560
“Valsts pētījumu programmu projektu
īstenošanas kārtība” 6. punktu

I Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka valsts pētījumu programmas “Sabiedrības veselība” stratēģiskās vadības padomes (turpmāk – padome) uzdevumus, sastāvu un darba organizāciju.
2. Padome ir konsultatīva koleģiāla institūcija, kuras darbības mērķis ir sniegt konsultatīvu atbalstu Veselības ministrijai (turpmāk – ministrija) valsts pētījumu programmas “Sabiedrības veselība” (turpmāk – programma) izstrādē un ieviešanā.

II Padomes uzdevumi un tiesības

3. Padome veic šādus uzdevumus:
 - 3.1. sniedz priekšlikumus par programmas virsmērķi (ja nepieciešams), mērķi, īstenošanas laiku, finansējuma apmēru, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 3.2. sniedz viedokli un konsultatīvu atbalstu ministrijai programmas īstenošanas gaitā;
 - 3.4. sniedz viedokli par programmas rezultātiem pēc programmas pabeigšanas.

4. Padomei ir tiesības ar padomes sekretariāta starpniecību, atbilstoši normatīvajiem aktiem un kompetencei, pieprasīt no ministrijas darbībai nepieciešamo informāciju.

III Padomes sastāvs

5. Darbam padomes sastāvā tiek deleģēta personas no šādām institūcijām:

- 5.1. Veselības ministrijas – 2 personas;
- 5.2. Slimību profilakses un kontroles centra – 2 personas;
- 5.3. Izglītības un zinātnes ministrijas – 1 persona;
- 5.4. Nacionālā veselības dienesta – 1 persona;
- 5.5. Valsts kancelejas – 1 persona;
- 5.6. Latvijas Veselības ekonomikas asociācijas – 1 persona;
- 5.7. Rīgas Stradiņa universitātes – 1 persona;
- 5.8. Latvijas Universitātes – 1 persona;
- 5.9. Ekonomikas ministrijas – 1 persona;
- 5.10. Latvijas Lielo slimnīcu asociācijas – 1 persona;
- 5.11. Latvijas Sabiedrības veselības asociācijas – 1 persona.

6. Padomes sastāvu apstiprina veselības ministrs. Padomes priekšsēdētājs ir Veselības ministrijas pārstāvis.

IV Padomes darba organizācija

7. Padomes priekšsēdētājs:

- 7.1. plāno un organizē padomes darbu un nodrošina padomes uzdevumu izpildi;
- 7.2. sasauk padomes sēdes un nosaka padomes sēžu darba kārtību;
- 7.3. izvērtē padomes locekļu iesniegtos pieteikumus un lemj par papildu jautājumu iekļaušanu padomes sēdes darba kārtībā, par to informējot padomes locekļus;
- 7.4. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv padomi;
- 7.5. pēc savas iniciatīvas vai padomes locekļu ierosinājuma uzaicina ekspertus (ar padomdevēja tiesībām) piedalīties padomes sēdē.

8. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā padomes priekšsēdētāja pienākumus pilda padomes priekšsēdētāja vietnieks.

9. Padomes locekļi:

- 9.1. piedalās padomes sēdēs, padomes priekšlikumu, viedokļa vai atzinuma sagatavošanā un pieņemšanā;
- 9.2. izskata sanāksmes jautājumus un pieņem lēmumus, savstarpēji

vienojoties padomes klātienē vai attālinātajās sēdēs;

9.3. atstata sevi no piedalīšanās jautājuma, kas var radīt interešu konfliktu, pieņemšanā un par to paziņo padomes priekšsēdētājam;

9.4. iesniedzot padomes priekšsēdētājam ar padomes sekretariāta starpniecību elektronisku lūgumu:

9.4.1. var ierosināt papildu jautājumu iekļaušanu padomes sēdes darba kārtībā;

9.4.2. ierosina uzaicināt ekspertus (ar padomdevēja tiesībām) piedalīties padomes darbā;

9.4.3. sniedz priekšlikumus par padomes sēdē izskatāmajiem jautājumiem.

10. Padomes sēdi rīko ne retāk kā vienu reizi gadā. Padomes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā padomes priekšsēdētāja vietnieks var sasaukt ārkārtas padomes sēdi. Padomes priekšsēdētāja vietnieks vai vismaz trīs padomes locekļi var ierosināt padomes priekšsēdētājam sasaukt ārkārtas padomes sēdi.

11. Padomes locekļi atlīdzību par darbu padomē nesaņem.

12. Padomes sēdes var notikt klātienē, tostarp arī ar videokonferences formātā, vai neklātienē rakstiskā procedūrā.

13. Padomes sēdes ir slēgtas, ja padome nav lēmusi citādi.

14. Padome ir lemttiesīga, ja Padomes sēdē piedalās vairāk par pusi, t.i., vismaz septiņi Padomes pārstāvji.

15. Padome lēmumus pieņem, balsojot ar vienkāršu padomes locekļu vairākumu. Ja balsu skaits dalās vienādi, izšķirošā ir padomes priekšsēdētāja balss.

16. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

17. Padomes sekretariāta funkcijas veic ministrijas Pārnozaru politikas nodaļa.

18. Padomes sekretariāts:

18.1. nodrošina padomes sēžu sagatavošanu un norisi;

18.2. nodrošina informācijas un dokumentu elektronisku apriti starp padomes locekļiem;

18.3. sagatavo izskatīšanai padomē iesniegtos dokumentus un paziņo sēžu norises vietu un laiku;

18.4. sagatavo un elektroniski saskaņo ar padomes locekļiem padomes sēdes protokola projektu, kā arī pēc pieprasījuma sniedz informāciju par padomes sēdē izskatītajiem jautājumiem.

19. Padomes sēdes tiek protokolētas atbilstoši Veselības ministrijas 2021.gada 16.augusta procedūrā P.80.1 "Sanāksmju protokolēšanas vadība" noteiktajam.

20. Padomes pilnvaru laiks noslēdzas ar programmas izpildi un ar programmas rezultātu izskatīšanu, ievērojot Ministru kabineta rīkojumā par programmas apstiprināšanu noteikto.

Veselības ministre

(paraksts*)

Līga Meņģelsone

Ieva Apine 67876045
ieva.apine@vm.gov.lv